

# AKCINĖS BENDROVĖS LIETUVOS PAŠTO PRIVATUMO PRANEŠIMAS

## KANDIDATAMS Į DARBUOTOJUS

Galioja nuo 2023-04-11

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiame Privatumo pranešime pateikiama pagrindinė informacija apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą<sup>1</sup> Jums dalyvaujant akcinės bendrovės Lietuvos paštas darbuotojų, praktikantų, kolegialių valdymo organų ar jų patariamųjų organų narių atrankoje.

2. Šis Privatumo pranešimas pasiekiamas bendrovės interneto svetainėje [www.lietuvospastas.lt/privatumo-pranesimas](http://www.lietuvospastas.lt/privatumo-pranesimas) ir darbo skelbime.

3. **ATKREIPIAME DĖMESĮ**, kad Privatumo pranešimas gali būti keičiamas, pildomas, atnaujinamas bet kuriuo metu. Apie padarytus esminius pataisymus, informuosime atskira žinute interneto svetainėje [www.lietuvospastas.lt](http://www.lietuvospastas.lt) ir/ ar kitais būdais. Jei po atliktų pakeitimų ir toliau dalyvausite Lietuvos pašto darbuotojų atrankoje, laikysime, kad Jūs patvirtinate, kad susipažinote su padarytais pakeitimais, papildymais, atnaujinimais. Kviečiame Jus reguliariai peržiūrėti Privatumo pranešimą.

### II. KONTAKTINĖ INFORMACIJA

4. Asmens duomenų valdytojas – akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, adresas J. Balčikonio g. 3, 03500, Vilnius, el. paštas [info@post.lt](mailto:info@post.lt), tel. Nr. 1842.

5. Asmens duomenų klausimais prašome kreiptis tiesiogiai į bendrovės Duomenų apsaugos pareigūną – el. paštu [duomenusauga@post.lt](mailto:duomenusauga@post.lt) arba paštu, adresu J. Balčikonio g. 3, 03500, Vilnius laišką adresuojant „Duomenų apsaugos pareigūnui“.

6. **ATKREIPIAME DĖMESĮ**, jei Privatumo pranešime neradote Jums aktualios informacijos – susisieki su Duomenų apsaugos pareigūnu, aukščiau nurodytais kontaktais.

### III. KANDIDATŲ Į DARBUOTOJUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7. Bendrovė tvarko kandidatų į praktikantus, bendrovės darbuotojus ir bendrovės kolegialių valdymo organų ar jų patariamųjų organų narius (toliau – kandidatai) asmens duomenis.

TIKSLAS	TEISINIS PAGRINDAS	TVARKOMI ASMENS DUOMENYS	TERMINAS
Kandidato tinkamumo eiti pareigas vertinimas	Teisėtas interesas atrinkti darbuotojus į laisvas pozicijas	vardas, pavardė, telefono nr., el. pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas, gyvenimo aprašyme, motyvaciniame laiške ar kituose kandidatavimo dokumentuose pateikti duomenys (pvz., darbo patirtis, išsilavinimas, kvalifikacija), praktinių užduočių atlikimo rezultatai ir vertinimas	Iki atrankos proceso į laisvą poziciją pabaigos <sup>2</sup> .

<sup>1</sup> Asmens duomenų tvarkymas – tai terminas naudojamas asmens duomenų apsaugoje, kuris nurodo veiksmus su asmens duomenimis. BDAR šį terminą apibrėžia taip: „duomenų tvarkymas – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas“.

<sup>2</sup> Atrankos procesas laikomas pasibaigusiu suėjus atrinkto ir įdarbinto kandidato išbandymo laikotarpiui, kuris yra ne ilgesnis kaip 3 mėn., neskaitant laikinojo nedarbingumo, atostogų ar kitų svarbių priežasčių.

Atrinkto kandidato atitiktis teisės aktuose numatytiems reikalavimams vertinimas	Teisės aktuose numatytų pareigų vykdymas <sup>3</sup> ir teisėtas interesas atrinkti labiausiai akcinės bendrovės Lietuvos paštas standartus atitinkančius kandidatus	Konkrečiame teisės akte numatyti asmens duomenys, kurie gali apimti ir specialių kategorijų asmens duomenis (pvz., Lietuvos banko finansų rinkos dalyvio ar pagrindines funkcijas atliekančio asmens anketoje prašomi pateikti asmens duomenys)	1 metus (atrinktų ir įdarbintų kandidatų) arba iki atrankos pabaigos (atrinktų, tačiau neįdarbintų kandidatų)
<b>Papildoma aktuali informacija:</b> kiekvienu konkrečiu atveju prieš vykdant atitiktis teisės aktuose numatytiems reikalavimams vertinimą kandidatai informuojami apie jų asmens duomenų tvarkymą papildomai.			
Pasiūlyti kandidatui kitą darbo vietą	Sutikimas	vardas, pavardė, kontaktinė informacija (pvz., telefono Nr., el. pašto adresas, adresas), gyvenimo aprašyme, motyviniame laiške ar kituose kandidatavimo dok. pateikti duomenys (pvz., darbo patirtis, išsilavinimas, kvalifikacija)	Iki atrankos proceso į laisvą poziciją pabaigos <sup>4</sup> .
Darbo pasiūlymo pateikimas	Teisėtas interesas atrinkti darbuotojus į laisvas pozicijas	vardas, pavardė, el. pašto adresas, pareigos, etato dydis, darbo sutarties sąlygos, darbo pradžios data, siūlomas darbo užmokestis, vertinimo sprendimas ar kandidatas „atitinka“ darbuotojo patikros rezultatus ar „neatitinka“	Iki kandidato atsakymo dėl pasiūlymo priėmimo / atsisakymo priimti pasiūlymą.

## IŠ KUR GAUNAME KANDIDATO DUOMENIS?

8. Įprastai informaciją gauname tiesiogiai iš kandidato jam pateikiant gyvenimo aprašymą (CV) ir / ar motyvacinį laišką.
9. Informaciją apie kandidatą taip pat galime gauti iš:
  - 9.1. Užimtumo tarnybos prie LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos,
  - 9.2. darbo paieškos paslaugų teikėjų,
  - 9.3. karjeros socialinių tinklų (pvz., LinkedIn)
  - 9.4. ir/ar kitų darbo paieškos, atrankos ir/ar tarpininkavimo paslaugas teikiančių subjektų,
  - 9.5. buvusio darbdavio (tik prieš tai informavus kandidatą),
  - 9.6. esamo darbdavio (tik kandidato sutikimu),
  - 9.7. taip pat iš kandidato draugo ar pažįstamo, kuris rekomenduoja konkretų asmenį kaip kandidatą. Tokiais atvejais laikome, kad minėti subjektai kandidatui jau yra pateikę visą teisės aktuose numatytą informaciją apie kandidato asmens duomenų tvarkymą, įskaitant ir jo duomenų perdavimą bendrovei.

<sup>3</sup> Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymas, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas, Lietuvos Respublikos draudimo įstatymas, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas, Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2021 m. gruodžio 08 d. įsakymas Nr. 3-554 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2018 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 3-591 (Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2023 m. kovo 3 d. įsakymo Nr. 3-92 redakcija) „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos reguliavimo sričiai priskirtose Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbiose įmonėse ir (arba) su Nacionaliniam saugumui užtikrinti strateginę ar svarbią reikšmę turinčia infrastruktūra dirbančių asmenų (įskaitant Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių kolegialių priežiūros organų narius, valdymo organų narius ir vienasmenius valdymo organus), taip pat asmenų, kuriems dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo būtų suteikta teisė be palydos pateikti prie įmonių Infrastruktūros ar priimti sprendimus dėl šios infrastruktūros funkcionavimo, einamų pareigų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo.

<sup>4</sup> Atrankos procesas laikomas pasibaigusiu suėjus atrinkto ir įdarbinto kandidato išbandymo laikotarpiui, kuris yra ne ilgesnis kaip 3 mėn., neskaitant laikinojo nedarbingumo, atostogų ar kitų svarbių priežasčių.

#### **KAM PERDUODAME KANDIDATO DUOMENIS?**

10. Vykdamas teisės aktų reikalavimus, kandidatų į konkrečias pareigybes duomenis, nurodytus teisės aktuose, galime perduoti tuose teisės aktuose numatytiems kompetentingoms institucijoms (pvz., Lietuvos bankui, Specialiųjų tyrimų tarnybai), kurios turi pareigą įvertinti kandidato atitiktį teisės aktuose numatytiems reikalavimams (pvz., kandidato reputaciją, išsilavinimą, kvalifikaciją, patirtį).

#### **PRAŠYMAS KANDIDATUI PATEIKTI PAPILDOMĄ INFORMACIJĄ**

11. Kaip nurodyta lentelėje aukščiau, vykdamas teisės aktų reikalavimus, kandidatų į konkrečias iš anksto nustatytas pareigybes, su kuriais ketinama sudaryti darbo sutartį, galime prašyti pateikti papildomą lentelėje pateiktuose teisės aktuose numatytą informaciją tam, kad bendrovė ir kompetentingos institucijos galėtų įvertinti konkretaus kandidato atitiktį teisės aktuose nustatytiems reikalavimams.

12. Papildomai, siekiant užtikrinti, kad bendrovėje dirbtų patikimi, sąžiningi ir nepriekaištingos reputacijos asmenys, kandidatų į pareigybes, susijusias su darbu su grynaisiais pinigais, kredito pavedimų atlikimu iš bendrovės sąskaitų, bendrovės automobilių vairavimu, privilegijuotų teisių bendrovės IT sistemose suteikimu, su kuriais ketinama sudaryti darbo sutartis, bendrovė taip pat gali paprašyti pateikti bendrovės nustatytą papildomą informaciją. Kandidatui, pateikiančiam šią informaciją kartu bus pateikiama ir informacija apie šių asmens duomenų tvarkymą.

#### **IV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TERMINAS**

13. Privatumo pranešime pateikta informacija apie bendrovės tvarkomus kandidatų asmens duomenis ir jų tvarkymo terminus (šio pranešimo III skyrius, skiltis „Terminas“).

14. Bendrovė asmens duomenų tvarkymo laikotarpį apibrėžia ir nustato atsižvelgdama į teisės aktų reikalavimus bei bendrovės teisėtus interesus.

15. **ATKREIPIAME DĖMESĮ**, kad ilgesnis, nei nustatyta Privatumo pranešime, asmens duomenų saugojimas gali būti vykdomas tik, kai:

15.1. esama pagrįstų įtarimų dėl neteisėtos veikos, dėl kurios yra atliekamas tyrimas;

15.2. Jūsų duomenys būtini tinkamam ginčo, skundo nagrinėjimui, išsprendimui ir, jei reikalinga, pateikimui vykdyti bei įvykdymui;

15.3. būtina rezervinių kopijų ir kitais su informacinių sistemų veikimu ir palaikymu susijusiais ar panašiais tikslais;

15.4. tai būtina, esant kitiems, teisės aktuose numatytiems, pagrindams, sąlygoms ar atvejams.

#### **VII. JŪSŲ DUOMENŲ PERDAVIMAS, TVARKYMAS IR VIETA**

##### **DUOMENŲ PERDAVIMAS.**

16. Kai kuriais atvejais, bendrovė, laikydamasi teisės aktų reikalavimų, gali arba privalo perduoti asmens duomenis tretiesiems asmenims (savarankiškiems duomenų valdytojams), pavyzdžiui:

16.1. Bendrovė asmens duomenims tvarkyti gali pasitelkti duomenų tvarkytojus. Tokiais atvejais, bendrovė imasi reikiamų priemonių siekdama užtikrinti, kad tokie duomenų tvarkytojai asmens duomenis tvarkytų laikydamiesi bendrovės nurodymų ir galiojančių teisės aktų reikalavimų, įgyvendinant tinkamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones.

16.2. Bendrovė gali pasitelkti šiuos duomenų tvarkytojus: serverių nuomos, IT infrastruktūros, įskaitant jos kūrimo ir priežiūros, vystymo, darbuotojų atrankų valdymo, konsultacijų, ir kitas paslaugas teikiančias įmones, programinę įrangą kuriančias, teikiančias, palaikančias ir vystančias įmones.

16.3. Bendrovė, administruodama savo paskyras socialiniuose tinkluose Facebook ir LinkedIn, kartu su jais veikia kaip bendri duomenų valdytojai toje konkrečioje apimtyje, kokią viešai pateikia minėti socialiai tinklai. Bendrovė neturi galimybių daryti įtakos šių socialinių tinklų vykdomiems duomenų tvarkymo veiksams. Daugiau informacijos apie šių socialinių tinklų atliekamą duomenų tvarkymą <https://www.facebook.com/policy> ir <https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy>

##### **KUR TVARKOME JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?**

17. Jūsų asmens duomenis tvarkome Europos ekonominės erdvės teritorijoje.

## IX. JŪSŲ TEISĖS

18. Jūs turite šias teises:

- 18.1. gauti informaciją Jūsų apie asmens duomenų tvarkymą – kurią įgyvendinami Jums teikdami šį privatumo pranešimą;
- 18.2. susipažinti su bendrovės tvarkomais Jūsų asmens duomenimis;
- 18.3. reikalauti bendrovės ištaisyti neteisingus, netikslius arba neišsamius Jūsų asmens duomenis;
- 18.4. apriboti Jūsų asmens duomenų tvarkymą;
- 18.5. reikalauti bendrovės ištrinti Jūsų asmens duomenis;
- 18.6. reikalauti bendrovės perkelti Jūsų asmens duomenis;
- 18.7. atšaukti Jūsų duotą sutikimą, nedarant poveikio iki sutikimo atšaukimo vykdytam Jūsų asmens duomenų tvarkymui;
- 18.8. nesutikti su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, jei jie tvarkomi teisėto intereso pagrindu, išskyrus atvejus, kai yra teisėtų priešasčių tokiam tvarkymui arba siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;
- 18.9. pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (daugiau informacijos internete, adresu <https://vdai.lrv.lt/>, adresu L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius arba el. paštu [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)). Prieš teikiant skundą priežiūros institucijai rekomenduojame susisiekti su bendrove šio pranešimo skyriuje „Kontaktinė informacija“ nurodytais kontaktais tam, kad būtų rastas tinkamas Jūsų klausimo sprendimas.

## X. JŪSŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

19. Prašymą dėl aukščiau nurodytų teisių įgyvendinimo galite pateikti:

- 19.1. atvykę į bet kurią bendrovės paslaugų teikimo vietą ir pateikę prašymą raštu; **ATKREIPIAME DĖMESĮ**, kad bendrovės darbuotojas paprašys Jūsų pateikti asmens tapatybę patvirtinanti dokumentą tam, kad galėtų įsitikinti Jūsų tapatybe ir patvirtinti, kad prašymą teikiate savo vardu;
  - 19.2. elektroniniu parašu pasirašytą prašymą siunčiant el. pašto adresu [duomenusauga@post.lt](mailto:duomenusauga@post.lt);
  - 19.3. paštu, kartu pateikiant notaro patvirtintą Jūsų asmens tapatybės dokumento kopiją, laišką adresuojant „Duomenų apsaugos pareigūnui“ J. Balčikonio g. 3, 03500, Vilnius.
20. Gavę Jūsų prašymą, galime paprašyti jį patikslinti, pateikti papildomą informaciją tam, kad galėtume tinkamai nustatyti Jūsų tapatybę ir pateikti Jums atsakymą, arba nustatyti kitą Jūsų atvejui tinkamą Jūsų identifikavimo būdą.
21. Bendrovė turi teisę atsisakyti pateikti Jūsų prašomą informaciją, jeigu prašymas yra nepagrįstas, neproporcingas, taip pat kitais teisės aktuose nustatytais atvejais.
22. Atsakymą į Jūsų prašymą pateiksime ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo turinio reikalavimus atitinkančio prašymo gavimo dienos. Išimtiniais atvejais, galime šį terminą pratęsti dar 2 (dviem) mėnesiams, apie tai Jums pranešę ir nurodę konkrečias aplinkybes.